

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЭВРИКА»
(АНО ДПО «ЭВРИКА»)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «ЭВРИКА»
Шальнев Р.С.
«01» октября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ
И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЭВРИКА»
(АНО ДПО «ЭВРИКА»)**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЭВРИКА» (далее – Учреждение).

2.1 Настоящее Положение устанавливает правила применения в Учреждении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ.

3.1 Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) - совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения.

Слушатель (слушатели) - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения.

4.1 Целями применения электронного обучения и ДОТ при реализации образовательных программ в Учреждении является повышение качества образования, предоставление возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства слушателя или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья слушателей, обучения по индивидуальному учебному плану.

5.1 В Учреждении реализуются дополнительные профессиональные программы (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации слушателей.

2. Порядок организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и ДОТ

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ в Учреждении могут быть применены следующие модели:

полностью электронное обучение или ДОТ;

частичное использование электронного обучения или ДОТ.

Полностью электронное обучение или ДОТ подразумевает использование такого режима обучения, при котором слушатель осваивает образовательную программу полностью удаленно с использованием специализированной дистанционной оболочки (платформы), функциональность которой обеспечивается Учреждением. Все коммуникации с педагогическим работником осуществляются посредством указанной оболочки (платформы).

Модель, при которой происходит частичное использование электронного обучения или ДОТ, реализует образовательную программу, при которой очные занятия чередуется с дистанционными.

При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и ДОТ Учреждение самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателем, и учебных занятий с применением электронного обучения, ДОТ.

Работа слушателей с преподавателем, в том числе с применением ДОТ, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

При необходимости работа слушателей с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу слушателей с преподавателем.

Работа слушателей с преподавателем проводится в формате online (в режиме реального общения).

Для проведения занятий с применением электронного обучения и ДОТ формируются учебные группы слушателей. Занятия проводятся для одной учебной группы; возможно объединение в одну группу обучающихся по различным направлениям подготовки. Возможно проведение индивидуального обучения слушателей в соответствии с индивидуальным учебным планом (ИУП) с применением электронного обучения и ДОТ.

Контроль качества освоения образовательных программ, реализуемых с использованием электронного обучения и ДОТ, включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации слушателей, проводимые в соответствии с «Положением об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ», локальными нормативными актами Учреждения.

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ в Учреждении ведется индивидуальный учет результатов обучения каждого слушателя, а также осуществляется их хранение и внутренний документооборот на бумажных носителях и/или в электронно-цифровой форме в системе электронного обучения «Uchi.pro».

2.9 Участниками образовательного процесса с применением электронного обучения, ДОТ являются: преподаватель, методист, слушатели.

2.10 Основными функциями участников процесса с применением электронного обучения, ДОТ являются:

Преподаватель:

планирование видов учебной деятельности слушателей;

разработка дополнительной профессиональной программы;

разработка содержательного наполнения учебно-методического комплекса (контента);

организация обучения и реализация дополнительной профессиональной программы с применением электронного обучения, ДОТ;

координация процесса обучения слушателей с применением электронного обучения, ДОТ;

консультирование обучаемых в режиме реального и отсроченного времени с использованием электронного обучения или ДОТ по всем вопросам, возникающим в процессе обучения;

проведение итоговой аттестации слушателей по итогам обучения по дополнительной профессиональной программе с применением электронного обучения, ДОТ.

Методист:

формирует учебно-методические комплексы для курса дистанционного обучения;

размещает на сервере электронного обучения, ДОТ обучения материалы учебно-методического комплекса;

формирует группы участников процесса электронного обучения, ДОТ;

консультирует преподавателей по организации учебного процесса с использованием технологий электронного обучения, ДОТ;

организует работу учебных групп;

организует взаимодействие преподавателей и слушателей;

контролирует своевременное выполнение слушателями заданий курса;

оформляет учебную документацию;

размещает на сервере электронного обучения, ДОТ материалы учебно-методического комплекса;

консультирует других участников электронного обучения, ДОТ по вопросам размещения материалов учебно-методического комплекса;

осуществляет контроль регистрации на сервере электронного обучения, ДОТ курсов, преподавателей, слушателей;

выполняет резервное копирование баз данных на сервере электронного обучения, ДОТ.

2.10.4 Слушатель в процессе обучения проходит регистрацию в системе электронного обучения, ДОТ Учреждения;

работает с учебными материалами;

выполняет и индивидуальные и групповые задания преподавателя;

своевременно отправляет преподавателю выполненные задания;

участвует в дистанционных учебных занятиях согласно расписанию;

проходит контрольные мероприятия (промежуточная и итоговая аттестация).

2.10.5 Участники образовательного процесса имеют разный уровень доступа к материалам курса, после регистрации на сервере электронного обучения, ДОТ Учреждения и получения индивидуального пароля:

преподаватель и методист имеет доступ ко всем материалам по своему курсу с правом редактирования;

слушатель имеет доступ к учебно-методическим материалам курса, на котором он обучается и к сведениям о своей успеваемости.

Техническую поддержку учебного процесса с применением электронного обучения и ДОТ Учреждение осуществляет самостоятельно или в соответствии с договором.

Методическую и организационную поддержку образовательного процесса с применением электронного обучения и ДОТ в Учреждении осуществляет методист.

Общая организация образовательного процесса с применением электронного обучения и ДОТ и обеспечение контроля за его качеством осуществляется должностью менеджера.

3. Требования к формированию электронной информационно-образовательной среды

3.1. Элементами электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) в Учреждении являются официальный сайт в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://evrika2.uchi.red>), сайт обучения (<https://evrika2.uchi.red>) на которых размещены электронные образовательные ресурсы, ресурсы электронной библиотечной системы.

3.2. Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения и ДОТ Учреждение в системе обучения «Uchi.pro» на сайте формирует электронные курсы (далее - ЭК) в соответствии с требованиями, предъявляемыми к их содержанию и оформлению и нормами времени по основным видам работ педагогических работников Учреждения при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, ДОТ.

Ответственность за своевременную и качественную подготовку ЭК несет методист Учреждения.

3.3. В целях обеспечения соответствующего применяемым технологиям уровня подготовки педагогических работников обеспечиваются следующие виды поддержки: организация проведения курсов повышения квалификации, индивидуальное консультирование сотрудников, размещение на сайте дистанционного обучения специализированного ресурса (специальный электронный курс «Работа в системе дистанционного обучения «Uchi.pro») и форума «Общие вопросы по работе в системе дистанционного обучения «Uchi.pro».

3.4. В целях оказания учебно-методической помощи слушателям методистом обеспечиваются следующие виды поддержки: индивидуальное консультирование, размещение на сайте дистанционного обучения специализированного ресурса (специальный электронный курс «Работа в системе дистанционного обучения «Uchi.pro») и форумов «Общие вопросы по работе в системе дистанционного обучения «Uchi.pro», «Задать вопрос преподавателю» и т.п.